

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 45 de la Constitució Espanyola reconeix el dret dels ciutadans a gaudir d'un medi ambient adequat, així com el deure de conservar-lo, responsabilitzant els poders públics en aquest sentit, però sempre recolzant-se en la “*indispensable solidaritat col·lectiva*”. D'altra banda, l'article 23 estableix el dret dels ciutadans a participar en els assumptes públics, directament o per mitjà de representants.

En el pla internacional, el capítol 28 de l'Agenda 21, derivada dels compromisos de la cimera de Río de Janeiro de 1992, estableix que: “*Cada autoritat local haurà d'iniciar el diàleg amb els seus ciutadans, organitzacions locals i empreses privades i, aprovar una Agenda 21 Local. Per mitjà de la celebració de consultes i la promoció d'un consens, les autoritats locals rebran aportacions de la ciutadania i de les organitzacions cíviques, empresarials i industrials locals, i obtindran la informació necessària per a formular les millors estratègies. El procés de consultes augmentarà la consciència de les llars respecte de les qüestions relatives al desenvolupament sostenible...*”

En l'àmbit comunitari, l'apartat 1.13 de la Carta d'Aalborg, reconeix “*la necessitat de garantir l'accés a la informació de tota la ciutadania i dels grups que hi estiguen interessats, i de vetlar perquè puguin participar en els processos locals de presa de decisions.*”

L'Ajuntament de Gandia és un dels signataris de la Carta d'Aalborg, tal com va acordar en la sessió ordinària del Plenari celebrat el dia 4 de desembre de 1997, és membre de la Xarxa Europea de Ciutats Sostenibles, i té, com a compromís, desenvolupar una política municipal sostenible.

El 30 de maig de 2000, va ser aprovada la Carta de Xàtiva, la qual estableix la necessitat d'impulsar el desenvolupament sostenible dels municipis valencians i promoure la creació d'una Xarxa de Municipis Valencians cap a la Sostenibilitat, integrant-la la Diputació i els municipis de València que ho desitgen, com a instrument per contribuir a l'aplicació de polítiques municipals sostenibles.

L'Ajuntament de Gandia, en sessió plenària celebrada el 5 d'abril de 2001 va acordar subscriure la Carta de Xàtiva, assumint els compromisos que comporta, integrar-se en la Xarxa de Municipis Valencians cap a la Sostenibilitat i aprovar els estatuts que la

regulen.

A fi d'obtenir la imatge més realista de les veritables necessitats i aspiracions del conjunt de la comunitat, amb l'objectiu estratègic d'arribar a aquesta sostenibilitat, cal fer possible una àmplia participació social i és desitjable crear un grup de treball especial per implicar-hi el major nombre d'entitats possible. Aquest organisme s'anomena *Fòrum 21 Gandia*, perquè actua com un fòrum on es poden expressar opinions, debatre principis, raonar visions oposades, o intercanviar i difondre informació.

Es pretén, doncs, amb aquest *Fòrum*, establir una relació directa entre l'Ajuntament de Gandia i la població local, articulant els mecanismes necessaris per a la consecució d'una vertadera democràcia participativa, eix estratègic dels processos de l'Agenda 21.

REGLAMENT DEL FÒRUM 21 GANDIA

TÍTOL I. OBJECTE I NATURALES A DEL FÒRUM 21 GANDIA

Article 1r

El *Fòrum 21 Gandia* és un òrgan de participació ciutadana, d'assessorament i de debat de les qüestions relacionades amb el disseny de les línies estratègiques que conduïsquen cap a un desenvolupament sostenible en l'àmbit d'actuació municipal.

Article 2n

L'objecte del *Fòrum 21 Gandia* és el de coordinar els esforços públics i privats, per tal de promoure la participació ciutadana en la presa de decisions que afecten el desenvolupament econòmic, ambiental i social del municipi de Gandia, i elevar les seues recomanacions a les administracions locals, autonòmiques o estatals, segons els graus de competència.

Article 3r

El *Fòrum 21 Gandia* és un òrgan autònom i independent de l'Ajuntament de Gandia quant al funcionament. L'Ajuntament, tanmateix, com principal agent promotor i impulsor del procés d'Agenda 21 Local, el dotarà dels instruments econòmics, materials i humans necessaris per al desenvolupament de les seues funcions i el compliment dels seus objectius. En aquest sentit, la seu del *Fòrum* serà la mateixa que la de l'Ajuntament.

Article 4t

El Fòrum 21 Gandia és un òrgan de naturalesa consultiva i assessora. Els acords que adopte no seran de caràcter vinculant, sinó que tindran rang de recomanació, la qual s'adreçarà als òrgans de govern del nivell de l'Administració amb competències en l'assumpte objecte de l'acord.

TÍTOL II. FUNCIONS DEL FÒRUM 21 GANDIA

Article 5é

Són funcions del *Fòrum 21 Gandia*:

- Fomentar, canalitzar i articular la participació ciutadana en el procés Agenda 21, basant-se en la promoció d'un consens entre els distints agents socials, a fi d'implementar Plans d'Acció a mitjà i llarg termini.
- Promoure la col·laboració entre les diverses organitzacions i institucions públiques i privades relacionades amb el desenvolupament sostenible del municipi.
- Revisar i, si pertoca, modificar i/o ampliar les línies estratègiques i les conclusions establertes en l'Auditoria Ambiental, a fi de millorar l'anàlisi territorial i social efectuada per aquesta.
- Elaborar programes i projectes concrets en el marc de les línies estratègiques anteriorment esmentades, a fi de formular un Pla d'Acció Ambiental que permeta superar els problemes detectats en l'auditoria, el qual serà elevat als òrgans de Govern, per a la seua aprovació pel Ple Municipal, moment a partir del qual tindrà un caràcter vinculant.
- Col·laborar en l'establiment d'un Sistema d'Indicadors Locals de Sostenibilitat que permeten avaluar i fer un seguiment periòdic de l'estat i de la gestió socioambiental del municipi, dins del context de desenvolupament de l'Agenda 21.
- Formular propostes d'actuació respecte d'assumptes concrets relacionats amb l'entorn socioambiental del municipi.
- Impulsar accions d'informació, conscienciació i educació sobre desenvolupament sostenible, fomentant la implicació dels ciutadans en les mesures i els objectius adoptats.

TÍTOL III. ESTRUCTURA ORGÀNICA I FUNCIONAMENT

Capítol I. Estructura bàsica

Article 6é

Per al seu funcionament, el *Fòrum 21 Gandia* s'estructura de la forma següent:

L'Assemblea General
La Comissió de Coordinació
El Coordinador
La Secretaria

Els Grups de Treball

Capítol II. L'Assemblea General

Article 7é

a) L'Assemblea General estarà composta per la totalitat dels membres que componen el *Fòrum*. Inicialment, segons acord pres, per unanimitat, pel Ple de l'Ajuntament de Gandia en data 5/07/2001, i per acord pres, igualment per unanimitat, pels membres de la Comissió Municipal Informativa d'Urbanisme, Medi Ambient, Serveis i Obres en data 2/04/2002, la composició del *Fòrum* queda establerta de la forma següent:

8 coordinadors dels següents grups de treball del Programa de Participació Ciutadana "De Gandia a Gandia":

- Comerç
- Agricultura i Ramaderia
- Turisme
- Serveis
- Comarques Centrals
- Indústria
- 8 Districtes, Seguretat i Circulació
- Medi Ambient

9 regidors dels grups municipals de l'Ajuntament de Gandia

Aquesta representació podrà variar en funció dels resultats de cada període electoral i segons acord plenari.

- 3 del PSOE
- 3 del PP
- 2 del BNV
- 1 de EV

2 tècnics municipals

- Cap de Servei de Planificació Urbanística
- Cap de Servei de Medi Ambient

2 representants d'organitzacions empresarials

- Associació d'Hostalers
- Cercle d'Economia de la Safor

2 representants de les organitzacions sindicals

- CCOO
- UGT

2 representants dels sectors professionals agrícoles

- AVA
- Unió de Llauradors

2 representants de la Federació d'Associacions de Veïns de Gandia

4 representants dels grups i entitats ecologistes

- Grup Samaruc-Ecologistes en Acció
- Amics de Marxuquera
- Joves per l'Ecologia
- Grup d'Ecologia i Lluita

b) Per raons d'operativitat i agilitat de funcionament, en el cas que el/la representant titular d'una entitat no puga assistir a l'Assemblea General o a qualsevol dels altres òrgans del *Fòrum*, l'entitat de què es tracte podrà designar un altre representant, que tindrà les mateixes atribucions.

c) L'Assemblea General podrà aprovar l'ampliació dels membres amb els representants d'altres entitats del municipi, a petició de qualsevol dels membres que, en aquell moment, en formen part.

També podrà aprovar la incorporació d'aquelles persones que, havent formulat la seua petició de participació a la Secretaria del *Fòrum*, acrediten tindre un interès legítim a formar part d'aquest, així com de participar en el desenvolupament de les funcions dels grups de treball i d'altres òrgans del *Fòrum*.

Article 8é

Podran exercir el dret a vot tots els membres del *Fòrum*. En el cas que el/els representant/s d'una entitat no participen en les reunions de l'Assemblea General o de qualsevol dels altres òrgans del *Fòrum* al qual s'haguera inscrit, l'Assemblea General podrà demanar a l'entitat de què es tracte que ratifique, mitjançant un escrit, la seua voluntat de pertinença al *Fòrum*. En el cas que no es produísca aquesta ratificació o es reitere la no participació, l'Assemblea General podrà decidir la seua pèrdua del dret a vot.

Article 9é

a) L'Assemblea General es reunirà, amb caràcter ordinari, almenys dues vegades a l'any. En una de les reunions, es presentarà la Memòria Anual, la qual s'elaborarà amb la participació dels diversos òrgans del *Fòrum*.

b) Podran sol·licitar la convocatòria de sessió extraordinària el coordinador o 1/3 dels seus membres, mitjançant escrit dirigit al Secretari del *Fòrum*, on s'explicitarà el motiu de la convocatòria. Qualsevol membre podrà sol·licitar al coordinador la inclusió en l'ordre del dia d'un tema, per a la seua discussió en l'Assemblea. Les convocatòries hauran de realitzar-se, almenys, amb 10 dies d'antelació i inclouran l'ordre del dia previst per a la sessió.

c) L'Assemblea General es considerarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, sempre que hi estiguen presents la meitat més un dels membres del *Fòrum*, a més del coordinador i del secretari. Per a la constitució en segona convocatòria, bastarà un terç dels membres del *Fòrum*, més el coordinador i el secretari.

d) A les reunions de l'Assemblea General podran assistir aquelles persones externes al *Fòrum* que siguin autoritzades per la Comissió de Coordinació. Aquestes persones tindran veu però no vot en els acords que s'hi prenguen.

Podran assistir-hi, igualment, tots aquells representants dels mitjans de comunicació que ho desitgen.

Article 10é

Són funcions de l'Assemblea General:

- Aprovar el Reglament de funcionament del *Fòrum*.
- Modificar qualsevol punt d'aquest Reglament.
- Modificar quantitativament i qualitativa la composició dels membres del *Fòrum*.
- L'elecció del coordinador del *Fòrum*.
- La creació, modificació o dissolució de la Comissió de Coordinació.
- La creació o dissolució dels grups de treball.
- Implementar l'Agenda 21 Local i, en concret, aprovar el Pla d'Acció Ambiental i el Sistema d'Indicadors Locals de Sostenibilitat
- Aprovar i ratificar les propostes que, sobre temes concrets, actuals i rellevants sobre gestió ambiental, presente la Comissió de Coordinació a l'Ajuntament de Gandia.

Article 11é

Es faran tots els esforços necessaris per tal que els acords de l'Assemblea General s'adopten per consens de tots els membres. Si això no fóra possible, es procedirà a l'adopció d'aquests per majoria simple dels presents. Els membres discrepans amb la declaració majoritària podran formular vots particulars, individualment o conjunta, els quals s'hauran d'unir a l'acord corresponent.

Els acords referits a aspectes formals relacionats amb l'aprovació o la modificació del Reglament, la modificació de la composició o del funcionament del *Fòrum* només necessitaran el suport de la majoria simple dels presents.

Capítol III. La Comissió de Coordinació

Article 12é

a) Són membres de la Comissió de Coordinació les persones següents, les quals formen part del *Fòrum*:

- El Coordinador
- El Secretari
- Un representant de cada grup polític de l'Ajuntament de Gandia

- Un dels dos tècnics municipals
- Un representant de les organitzacions empresarials
- Un representant de les organitzacions sindicals
- Un representant de la Federació d'Associacions de Veïns
- Un representant del sector professional agrícola
- Un representant dels grups ecologistes
- Un representant de cadascun dels grups de treball constituïts i aprovats per l'Assemblea General.

Aquesta composició es podrà modificar, si així ho aprova l'Assemblea General, a petició de qualsevol dels seus membres.

b) La Comissió de Coordinació podrà convidar a les seues sessions persones qualificades tècnicament o representatives dels sectors socials relacionats amb la temàtica a abordar en l'ordre del dia i, en especial, els regidors delegats i representants d'administracions supramunicipals amb competències en la matèria. Aquestes persones tindran veu, però no vot.

Article 13é

La Comissió es considerarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, sempre que hi estiguen presents la meitat dels seus membres, a més del coordinador i el secretari. Per a la constitució en segona convocatòria, bastarà un terç dels membres més el coordinador i el secretari.

Article 14é

Per a l'adopció d'acords dins de la Comissió de Coordinació, hom s'atindrà al que estableix l'article 11é.

Article 15é

La Comissió de Coordinació es reunirà amb una periodicitat mínima bimensual, en sessió ordinària. El coordinador podrà convocar (bé per pròpia iniciativa o a petició d'una quarta part dels membres) sessió extraordinària, amb una antelació mínima de 5 dies.

Article 16é

Són funcions de la Comissió de Coordinació:

- Coordinar i fomentar les tasques dels grups de treball establerts.
- Seguir el desenvolupament de l'Auditoria Ambiental.
- Elaborar i proposar, per a la seua aprovació en l'Assemblea General, el Pla d'Acció Ambiental.
- Analitzar i proposar, per a la seua aprovació en l'Assemblea General, el Sistema d'Indicadors Locals de Sostenibilitat.

- Elevar a l'Assemblea General, per a la seua aprovació, propostes sobre temes concrets i rellevants de gestió ambiental a l'Ajuntament de Gandia.

Capítol IV. El Coordinador

Article 17é

a) El coordinador posseeix la representació del *Fòrum*. Serà elegit per l'Assemblea General, d'entre els seus membres, per tal de realitzar les funcions que li assigna aquest Reglament, durant un període de 3 anys. No obstant això, podrà cessar en el càrrec abans d'acabar el seu mandat, si així ho proposa el representant de qualsevol entitat del *Fòrum* i ho aproven, almenys, 2/3 dels membres de l'Assemblea General.

b) L'elecció del coordinador serà rotatòria entre les entitats representades en el *Fòrum*. No podrà ser elegit entre els representants dels grups polítics de l'Ajuntament ni entre els tècnics municipals.

Article 18é

Són funcions del coordinador:

- Convocar, presidir i moderar les sessions de l'Assemblea General i de la Comissió de Coordinació.
- Fixar l'ordre del dia de les convocatòries respectives.
- Signar actes, acords i la resta de documents en representació del *Fòrum*.
- Exercir el vot de qualitat en cas d'empat, a l'efecte d'adoptar acords en aquelles qüestions que afecten l'aprovació o la modificació del Reglament, o la composició i el funcionament del *Fòrum*.
- Qualsevol altra competència que no estiga expressament atribuïda a un altre òrgan del *Fòrum*.

Capítol V. La Secretaria

Article 19é

La Secretaria del *Fòrum* serà exercida per un funcionari del Departament de Medi Ambient, a proposta del coordinador i amb l'aprovació de l'Assemblea General. El secretari tindrà veu però no vot en l'adopció d'acords.

Article 20é

Són funcions de la Secretaria:

- Exercir la Secretaria de l'Assemblea General i de la Comissió de Coordinació.
- Estendre acta de les respectives sessions, fent figurar, de forma fefaent, els acords adoptats i totes aquelles incidències que se'n deriven.
- Notificar la convocatòria de les sessions als membres de l'Assemblea General i de la Comissió de Coordinació, així com difondre-la entre els mitjans de comunicació, a fi d'aconseguir el màxim coneixement per part dels ciutadans.
- Expedir certificats dels acords, amb el vistiplau del coordinador.
- Custodiar la documentació oficial del *Fòrum*.
- Coordinar els treballs de redacció de la Memòria anual del *Fòrum* per a la seua presentació.
- Portar un registre actualitzat dels membres del *Fòrum*.

Capítol VI. Els Grups de Treball

Article 21é

Els grups de treball es configuren com a òrgans de treball a l'entorn d'àrees temàtiques clau. La creació o dissolució dels diferents grups de treball serà aprovada per l'Assemblea General.

La coordinació entre ells l'exercirà la Comissió de Coordinació, en la qual hi haurà un representant de cadascun dels grups de treball aprovats.

Article 22é

Els grups de treball tindran total autonomia respecte al seu règim de funcionament, nombre de membres i règim de sessions, si bé hauran d'atenir-se als terminis fixats per la Comissió de Coordinació, pel que fa a la presentació de treballs o propostes concretes, les quals canalitzaran a l'Assemblea General.

Article 23é

Podrà formar part dels grups de treball qualsevol membre del *Fòrum* que ho sol·licite en el moment de la seua aprovació per l'Assemblea General o, posteriorment, a la Comissió de Coordinació.

Una vegada constituït el grup de treball, els seus membres podran convidar a formar part d'ell qualsevol persona externa al *Fòrum*, per raó de la seua qualificació tècnica o

representativitat social. També podrà formar part del grup de treball tota aquella persona que, mitjançant escrit dirigit a la Secretaria del *Fòrum*, acredite tindre un interès legítim per a formar part d'aquest.